**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК ДОБРЯТИНО**

**(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ) ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.11.2020 № 93

**Об утверждении проекта нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района и подведомственных муниципальных казенных учреждений**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» и на основании Устава муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить проект Требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь- Хрустального района и подведомственных муниципальных казенных учреждений (приложение).
2. Поручить финансовому отделу администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь- Хрустального района и рекомендовать подведомственным муниципальным казенным учреждениям утвердить нормативные затраты на обеспечение своих функций в целях обоснования объекта или объектов закупки товаров, работ, услуг.

 3. Отделу по работе с населением, организационно-правовым, земельным и социальным вопросам разместить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его подписания на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно- телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru).

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации МО п.Добрятино (сельское поселение).

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО п.Добрятино (сельское поселение).

Глава администрации Е.И. Жаренов

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 муниципального образования

 поселок Добрятино (сельское

 поселение) Гусь-Хрустального

 района Владимирской области

 от 17.11.2020 № 93

#  Проект требований

**к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района и подведомственных муниципальных казенных учреждений**

1. Настоящие требования устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района и подведомственных муниципальных казенных учреждений в целях обоснования объекта или объектов закупки товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).
2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки органов администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь- Хрустального района и подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее - органы и казенные учреждения).
3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов и казенных учреждений (далее - Правила), которые являются приложением к настоящим требованиям, определяются в порядке, устанавливаемом органами и казенными учреждениями.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам и казенным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования.

При определении нормативных затрат органы и казенные учреждения применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы.

1. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами 1 и 2 Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами и казенными учреждениями, если эти нормативы не предусмотрены приложениями 1 и 2 к Правилам.
2. Органы и казенные учреждения разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа и казенного учреждения, должностных обязанностей его работников) нормативы:

цены и количества рабочих станций с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Правилам;

количества и цены носителей информации;

количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы; количества и цены транспортных средств с учетом нормативов,

предусмотренных приложением 1и 2 к Правилам; количества и цены мебели;

количества и цены канцелярских принадлежностей; количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны; иных товаров и услуг.

1. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органа или казенного учреждения.
2. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органами и казенными учреждениями может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

1. Утвержденные нормативные затраты подлежат размещению на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru).

Приложение

к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов и казенных учреждений

# ПРАВИЛА

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ОРГАНОВ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату ( Заб ) определяются по формуле:

Заб Qi аб i=1

n

* Hi аб
* Ni аб

,

где:

Qi аб

- количество абонентских номеров пользовательского (оконечного)

оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Hi аб

* ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер

для передачи голосовой информации;

Ni аб

* количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.
1. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( Зпов ) определяются по формуле:

k n m

Зпов = Qg м

 Sg м

 Pg м

 Ng м

 Qi мг

 Si мг

 Pi мг

 Ni мг

 Q j мн

 Sj мн

 Pj мн

 Nj мн ,

где:

Qg м

g=1 i=1 j=1

* количество абонентских номеров для передачи голосовой информации,

используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg m

- продолжительность местных телефонных соединений в месяц в

расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg m

тарифу;

Ng m

* цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му

- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи

по g-му тарифу;

Qi мг

- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации,

используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг

- продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в

расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг

- цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях

по i-му тарифу;

Ni мг

- количество месяцев предоставления услуги междугородней

телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн

- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации,

используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн

- продолжительность международных телефонных соединений в месяц

в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн

- цена минуты разговора при международных телефонных соединениях

по j-му тарифу;

Nj мн

- количество месяцев предоставления услуги международной

телефонной связи по j-му тарифу.

1. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( формуле:

Зсот

) определяются по

Зсот  Qi сот i=1

n

* Pi сот
* Ni сот

,

где:

Qi сот

* количество абонентских номеров пользовательского (оконечного)

оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

Pi сот

* ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер

сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Ni сот

- количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й

должности.

1. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ( Зи ) определяются по формуле:

Зи  Qi и i=1

n

* Pi и
* Ni и

,

где:

Qi и

- количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной

способностью;

Pi и

- месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й

пропускной способностью;

Ni и

- количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с

i-й пропускной способностью.

1. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального

назначения, используемой на региональном уровне формуле:

(Зрпс ) , определяются по

Зрпс

где:

= Qрпс

* Pрпс
* Nрпс

Qрпс

- количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи

специального назначения, используемой на региональном уровне;

Pрпс

- цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального

назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс

- количество месяцев предоставления услуги.

1. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне ( Зпс ),определяется по формуле:

Зпс

где:

= Qпс

* Pпс ,

Qпс

- количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи

специального назначения, используемой на федеральном уровне;

Pпс

- цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к

связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( Зцп ) определяются по формуле:

Зцп  Qi цп i=1

n

* Pi цп
* Ni цп

где:

Qi цп

платой;

Pi цп

Ni цп

- количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской

* ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;
	+ количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.
1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-

коммуникационных технологий ( Зпр ) определяются по формуле:

n

Зпр

 Рi пр i=1 ,

где

Рi пр

- цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим

данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт, указанный в пунктах 9 - 15 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно- профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт вычислительной техники ( формуле:

Зрвт

) определяются по

Зрвт  Qi рвт i=1

n

* Pi рвт

где:

Qi рвт

* + фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного

количества i-х рабочих станций;

Pi рвт

- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций ( округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел

) определяется с

Qi рвт предел

где:

 Чоп

 1,5 ,

Чоп

- расчетная численность основных работников, определяемая в

соответствии с пунктом 17 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. N 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( Зсби ) определяются по формуле:

Зсби  Qi сби i=1

n

* Pi сби

,

где:

Qi сби

* количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности

информации;

Pi сби

* цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( Зстс ) определяются по формуле:

Зстс  Qi стс i=1

n

* Pi стс

,

где:

Qi стс

Pi стс

* + количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;
	+ цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( Злвс ) определяются по формуле:

Злвс  Qi лвс i=1

n

* Pi лвс

,

где:

Qi лвс

Pi лвс

* + количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;
	+ цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( Зсбп ) определяются по формуле:

Зсбп  Qi сбп i=1

n

* Pi сбп

где:

Qi сбп

Pi сбп

* + количество модулей бесперебойного питания i-го вида;
	+ цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зрпм ) определяются по формуле:

Зрпм  Qi рпм i=1

n

* Pi рпм

,

где:

Qi рпм

- количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и

копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Pi рпм

* + цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

# Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( Зспо ) определяются по формуле:

Зспо

где:

 Зсспс

+ Зсип ,

Зсспс

систем;

Зсип

* + затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых

- затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного

программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( Зсспс ) определяются по формуле:

Зсспс

где:

n

  Рi сспс i=1 ,

Рi сспс

- цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая

согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( Зсип ) определяются по формуле:

k m

Зсип  Рg ипо + Рj пнл

где:

Рg ипо

g=1 j=1

* цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за

исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Рj пнл

* цена простых (неисключительных) лицензий на использование

программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( Зоби ), определяются по формуле:

Зоби

где:

 Зат

+ Знп

Зат

* затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных

мероприятий;

Знп

* затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на

использование программного обеспечения по защите информации.

1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( Зат ) определяются по формуле:

n m

Зат  Qi об  Pi об + Qj ус  Pj ус

где:

Qi об Pi об Qj ус

i=1 j=1

* количество аттестуемых i-х объектов (помещений);
* цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);
	+ количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих

проверки;

Pj ус

- цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на

использование программного обеспечения по защите информации ( определяются по формуле:

Знп )

Знп  Qi нп i=1

n

* Pi нп

где:

Qi нп

* количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на

использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп

* цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование

i-го программного обеспечения по защите информации.

1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( Зм ) определяются по формуле:

n

Зм  Qi м i=1

* Pi м

где:

Qi м

* + количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке),

дооборудованию и наладке;

Pi м

* + цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го

оборудования.

# Затраты на приобретение основных средств

1. Затраты на приобретение рабочих станций ( формуле:

Зрст

) определяются по

Зрст   Qi рст предел

n

i=1

* Qi рст факт  

Pi рст 

где:

Qi рст предел

* + планируемое к приобретению количество i-х рабочих станций в

соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций, предусмотренных приложением 1;

Qi рст факт

* фактическое количество i-х рабочих станций;

Pi рст

* цена приобретения 1 рабочей станции в соответствии с нормативами

муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций, предусмотренных приложением №1.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ( определяется по формуле:

Qi рст предел )

Qi рст предел

 Чоп

 1,5 ,

где

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая в

соответствии с пунктом 17 общих требований к определению нормативных затрат.

1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зпм ) определяются по формуле:

n

Зпм

  Qi пм порог i=1

* Qi пм факт 
* Pi пм 

где:

Qi пм порог

* количество i-го типа принтера, многофункционального устройства

и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Qi пм факт

* фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального

устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм

* + цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и

копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

1. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( Зобин ) определяются по формуле:

n

Зобин

где:

 Qi обин i=1

* Pi обин

Qi обин

- планируемое к приобретению количество i-го оборудования по

обеспечению безопасности информации;

Pi обин

* цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности

информации.

# Затраты на приобретение материальных запасов

1. Затраты на приобретение мониторов ( Змон ) определяются по формуле:

n

Змон

где:

 Qi мон i=1

* Pi мон

Qi мон

должности;

* планируемое к приобретению количество мониторов для i-й

Pi мон

* цена одного монитора для i-й должности.
1. Затраты на приобретение системных блоков ( формуле:

Зсб

) определяются по

Зсб  Qi сб i=1

n

* Pi сб

где:

Qi сб

Pi сб

* планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;
* цена одного i-го системного блока.
1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( Здвт ) определяются по формуле:

n

Здвт  Qi двт i=1

* + Pi двт

где:

Qi двт

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для

вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт

* цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.
1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( Змн ) определяются по формуле:

n

Змн  Qi мн i=1

* + Pi мн

где:

Qi мн

* планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в

соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Pi мн

- цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с

нормативами федеральных государственных органов.

1. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Здсо ) определяются по формуле:

Здсо

где:

 Зрм

+ Ззп

Зрм

- затраты на приобретение расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп

- затраты на приобретение запасных частей для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зрм ) определяются по формуле:

n

Зрм  Qi рм i=1

* + Ni рм
	+ Рi рм

где:

Qi рм

* фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств

и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Ni рм

- норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Рi рм

- цена расходного материала по i-му типу принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

1. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Ззп ) определяются по формуле:

Ззп  Qi зп i=1

n

* + Рi зп

где:

Qi зп

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для

принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Рi зп

* цена 1 единицы i-й запасной части.
1. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( Змби ) определяются по формуле:

n

Змби  Qi мби i=1

* + Рi мби

где:

Qi мби

Рi мби

* планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;
* цена 1 единицы i-го материального запаса.

# 2. Прочие затраты

**Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

Захз

1. Затраты на услуги связи ( усв ) определяются по формуле:

Захз

 З + З

усв п cc

где:

Зп Зcc

* затраты на оплату услуг почтовой связи;
* затраты на оплату услуг специальной связи.
1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( Зп ) определяются по формуле:

n

Зп  Qi п i=1

* + Рi п

где:

Qi п

* планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Рi п

* цена 1 i-го почтового отправления.
1. Затраты на оплату услуг специальной связи ( формуле:

Зcc

) определяются по

Зcc  Qсс

где:

* Рсс

Qсс Рсс

* планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;
	+ цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по

каналам специальной связи.

# Затраты на транспортные услуги

1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( Здг ) определяются по формуле:

Здг  Qi дг i=1

n

* Рi дг

где:

Qi дг

* + планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки

(транспортировки) грузов;

Рi дг

* цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.
1. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( определяются по формуле:

n

Заут )

Заут  Qi аут i=1

* Pi аут
* Ni аут

где:

Qi аут

- планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом

фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением 2;

Pi аут

Ni аут

* цена аренды i-го транспортного средства в месяц;
* планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.
1. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( Зпп ) определяются по формуле:

n

Зпп  Qi у

i=1

* Qi ч
* Pi ч

где:

Qi у

* + планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг

пассажирских перевозок;

Qi ч

* + среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й

разовой услуге;

Pi ч

* цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

# Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием

**работников, заключаемым со сторонними организациями**

1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( Зкр ), определяются по формуле:

Зкр  Зпроезд + Знайм

где:

Зпроезд Знайм

* затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;
	+ затраты по договору на найм жилого помещения на период

командирования.

1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( Зпроезд ) определяются по формуле:

Зпроезд  Qi проезд i=1

n

* Pi проезд  2

где:

Qi проезд

* + количество командированных работников по i-му направлению

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi проезд

* + цена проезда по i-му направлению командирования с учетом

требований постановления главы района от 14.10.2014 № 59 «Об утверждении учетной политики администрации муниципального образования Гусь- Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области».

1. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ( Знайм ) определяются по формуле:

Знайм  Qi найм i=1

n

* Pi найм
* Ni найм

где:

Qi найм

* + количество командированных работников по i-му направлению

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi найм

* + цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению

командирования с учетом требований постановления главы района от 14.10.2014

№ 59 «Об утверждении учетной политики администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области».

Ni найм

- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению

командирования.

# Затраты на коммунальные услуги

1. Затраты на коммунальные услуги ( Зком ) определяются по формуле:

Зком

где:

 Згс

+ Зэс

+ Зтс

+ Згв

+ Зхв

+ Звнск

Згс Зэс Зтс Згв Зхв

* затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
* затраты на электроснабжение;
* затраты на теплоснабжение;
* затраты на горячее водоснабжение;
* затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск

* затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-

правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( Згс ) определяются по формуле:

Згс  Пi гс i=1

n

* Тi гс
* ki гс

где:

Пi гс

Тi гс

* расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);
* тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке

органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

ki гс

* поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку

i-го вида топлива.

1. Затраты на электроснабжение ( Зэс ) определяются по формуле:

n

Зэс  Тi эс i=1

* Пi эс

где:

Тi эс

* i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого

одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс

* расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на

электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

1. Затраты на теплоснабжение ( Зтс ) определяются по формуле:

Зтс

где:

 Птопл

* Ттс

Птопл

* + расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий,

помещений и сооружений;

Ттс

* регулируемый тариф на теплоснабжение.
1. Затраты на горячее водоснабжение ( Згв ) определяются по формуле:

Згв Пгв Тгв

где:

Пгв Тгв

* расчетная потребность в горячей воде;
* регулируемый тариф на горячее водоснабжение.
1. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( Зхв ) определяются по формуле:

Зхв  Пхв

где:

* Тхв

+ Пво

* Тво

Пхв Тхв Пво Тво

* расчетная потребность в холодном водоснабжении;
* регулируемый тариф на холодное водоснабжение;
* расчетная потребность в водоотведении;
* регулируемый тариф на водоотведение.
1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнск ) определяются по формуле:

Звнск  Мi внск i=1

n

* Рi внск 

1 + ti внск 

где:

Мi внск

* планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по

i-й должности;

Рi внск

ti внск

* стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;
	+ процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

# Затраты на аренду помещений и оборудования

1. Затраты на аренду помещений ( Зап ) определяются по формуле:

n

Зап  Чi ап i=1

* S 

Pi ап

* Ni ап

где:

Чi ап

* численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная органом местного самоуправления в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, "СП 118.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06- 2009", утвержденными приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10;

Pi ап

* цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Ni ап

* планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.
1. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( Закз ) определяются по формуле:

n

Закз  Qi акз i=1

* Pi акз

где:

Qi акз

Pi акз

* планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);
* цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.
1. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( определяются по формуле:

n

Заоб )

Заоб  Qi об i=1

* Qi дн
* Qi ч
* Рi ч

где:

Qi об Qi дн Qi ч

* количество арендуемого i-го оборудования;
* количество дней аренды i-го оборудования;
* количество часов аренды в день i-го оборудования;

Рi ч

* цена 1 часа аренды i-го оборудования.

# Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-

**коммуникационные технологии**

1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( Зсп ) определяются по формуле:

Зсп Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зл + Звнсв + Звнсп + Зитп + Заэз

где:

Зос

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр Зэз

* затраты на проведение текущего ремонта помещения;
* затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп

Зтбо Зл

* затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;
* затраты на вывоз твердых бытовых отходов;
	+ затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт лифтов;

Звнсв

* + - затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно- питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп

* + - затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп

* + - затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз

* + - затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

1. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 56, 58 и 61 - 63 настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных органом местного самоуправления в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, "СП 118.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009", утвержденными приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический

ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( формуле:

n

Зос

) определяются по

Зос

где:

 Qi ос i=1

* Pi ос

Qi ос

* количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-

тревожной сигнализации;

Pi ос

* цена обслуживания 1 i-го устройства.
1. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( Зтр ) определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

n

Зтр  Si тр

i=1

* Pi тр

где:

Si тр

Pi тр

* площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;
* цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.
1. Затраты на содержание прилегающей территории ( Зэз ) определяются по формуле:

Зэз  Si эз i=1

n

* + Pi эз
	+ Ni эз

где:

Si эз

Pi эз

* площадь закрепленной i-й прилегающей территории;
* цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв.

метр площади;

Ni эз

- планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей

территории в очередном финансовом году.

1. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( Заутп ) определяются по формуле:

n

З а у т п

где:

 

i= 1

S i а у т п

* + Pi а у т п
	+ N i а у т п

Si аутп

- площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется

заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Pi аутп

Ni аутп

* цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;
* количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке

i-го помещения в месяц.

1. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( формуле:

Зтбо

) определяются по

Зтбо  Qтбо

где:

* Ртбо

Qтбо Ртбо

* количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;
* цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.
1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( Звнсв ) определяются по формуле:

Звнсв  Sвнсв

где:

* Рвнсв ,

Sвнсв

* + площадь административных помещений, водоснабжение которых

осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Рвнсв

* + цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной

насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( Звнсп ) определяются по формуле:

Звнсп  Sвнсп

где:

* Рвнсп

Sвнсп

* + площадь административных помещений, для обслуживания которых

предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Рвнсп

* + цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной

насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

1. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( Здгу ) определяются по формуле:

n

Здгу  Qi дгу i=1

* Рi дгу

где:

Qi дгу

Рi дгу

* количество i-х дизельных генераторных установок;
	+ цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( Зскив ) определяются по формуле:

n

Зскив  Qi скив i=1

* Рi скив

где:

Qi скив

* + количество i-х установок кондиционирования и элементов систем

вентиляции;

Рi скив

* + цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( Зспс ) определяются по формуле:

n

Зспс  Qi спс i=1

* Рi спс

где:

Qi спс

Рi спс

* количество i-х извещателей пожарной сигнализации;
* цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 i-го извещателя в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( Зскуд ) определяются по формуле:

Зскуд  Qi скуд i=1

n

* Рi скуд

где:

Qi скуд

доступом;

Рi скуд

* количество i-х устройств в составе систем контроля и управления
	+ цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го

устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( Зсаду ) определяются по формуле:

Зсаду  Qi саду i=1

n

* Рi саду

где:

Qi саду

* + количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем

автоматического диспетчерского управления;

Рi саду

* цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( Зсвн ) определяются по формуле:

n

Зсвн  Qi свн i=1

* Рi свн

где:

Qi свн

* + количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем

видеонаблюдения;

Рi свн

* цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнси ) определяются по формуле:

Звнси  Мg внси g=1

k

* Рg внси
* 1 + tg внси 

где:

Мg внси

* планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в

g-й должности;

Рg внси

tg внси

* стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;
	+ процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего)

внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( Зт ), определяются по формуле:

Зт  Зж

где:

+ Зиу

Зж Зиу

* затраты на приобретение спецжурналов;
	+ затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в

себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

1. Затраты на приобретение спецжурналов ( Зж ) определяются по формуле:

n

Зж  Qi ж i=1

* Рiж

где:

Qi ж

Рi ж

* количество приобретаемых i-х спецжурналов;
* цена 1 i-го спецжурнала.
1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( Зиу ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнсп ) определяются по формуле:

Звнсп  Мj внсп j=1

m

* Рj внсп
* 1 + t j внсп 

где:

Мj внсп

* планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в

j-й должности;

Рj внсп

t j внсп

* цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

- процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

1. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( Зосм ) определяются по формуле:

З  Q  Р

* + Nвод

осм вод вод

где:

1,2

Qвод Рвод Nвод

* количество водителей;
* цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;
* количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по

причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

1. Затраты на аттестацию специальных помещений ( Затт ) определяются по форрмуле:

Затт  Qi атт i=1

n

* Рi атт

где:

Qi атт

Рi атт

* количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;
* цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.
1. Затраты на проведение диспансеризации работников ( Здисп ) определяются по формуле:

Здисп  Чдисп

где:

* Рдисп

Чдисп Рдисп

* численность работников, подлежащих диспансеризации;
* цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.
1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( Змдн ) определяются по формуле:

k

Змдн  Qg мдн g=1

* Рg мдн

,

где:

Qg мдн

- количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке),

дооборудованию и наладке;

Рg мдн

- цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го

оборудования.

1. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования

гражданской ответственности владельцев транспортных средств (

Зосаго )

определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

n

Зосаго  ТБi

i=1

 КТi

 КБМi

 КОi

 КМi

 КСi

 КНi

 КПpi

где:

ТБi

* предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му

транспортному средству;

КТi

- коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории

преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi

* коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или

отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi

* коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о

количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi

- коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических

характеристик i-го транспортного средства;

КСi

- коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода

использования i-го транспортного средства;

КНi

* коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений,

предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ОЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

КПpi

* коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре

обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

1. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( Знэ ) определяются по формуле:

Знэ  Qк

где:

 Qчз 

Qнэ 

Sнэ 

1 + kстр 

Qк - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных

и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз

* планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний

аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ

- планируемое количество независимых экспертов, включенных в

аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ

* ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная

постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. №

509 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами";

kстр

* процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные

фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско- правовых договоров.

# Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-

**коммуникационные технологии**

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно- коммуникационные технологии ( Захз ), определяются по формуле:

ос

Захз  З  З  З

ос ам пмеб ск

где:

Зам

* затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб

* затраты на приобретение мебели;

Зск

* затраты на приобретение систем кондиционирования.
1. Затраты на приобретение транспортных средств ( Зам ) определяются по формуле:

Зам  Qi ам i=1

n

* Рi ам

где:

Qi ам

* планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в

соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете

нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта, предусмотренных приложением № 2;

Рi ам

- цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с

нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

1. Затраты на приобретение мебели ( Зпмеб ) определяются по формуле:

n

Зпмеб  Qi пмеб i=1

* Рi пмеб

где:

Qi пмеб

- планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в

соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi пмеб

- цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами

муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( Зск ) определяются по формуле:

n

Зск  Qi c

i=1

* Рi c

где:

Qi c

- планируемое к приобретению количество i-х систем

кондиционирования;

Рi c

* цена 1-й системы кондиционирования.

# Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к

**затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( Захз ), определяются по формуле:

мз

Захз  З  З  З  З  З  З

мз бл канц хп гсм зпа мзго ,

где:

Збл

* затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц

* затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп Згсм Ззпа Змзго

* затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
* затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
* затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
	+ затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской

обороны.

1. Затраты на приобретение бланочной продукции ( Збл ) определяются по формуле:

n m

Збл  Qi б  Рi б  Q j пп

* Рj пп

где:

Qi б

i=1 j=1

* планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Рi б

* + цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп

* + - планируемое к приобретению количество прочей продукции,

изготовляемой типографией;

Рj пп

* + цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-

му тиражу.

1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( определяются по формуле:

n

ЗканцNiкан

цЧопiка

Зканц )

i=1 ,

где:

Ni канц

* + - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в

соответствии с нормативами федеральных государственных органов в расчете на основного работника;

Чоп

* + - расчетная численность основных работников, определяемая в

соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Рi канц

* + цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с

нормативами федеральных государственных органов.

1. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( Зхп ) определяются по формуле:

n

Зхп  Рi хп i=1

* Qi хп

где:

Рi хп

* + цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в

соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Qi хп

- количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в

соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( определяются по формуле:

n

Згсм )

Згсм Нi гсм i=1

* Рi гсм
* Ni гсм

,

где:

Нi гсм

* + норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного

средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным

приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р;

Рi гсм

средству;

Ni гсм

* + цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному
		- планируемое количество рабочих дней использования i-го

транспортного средства в очередном финансовом году.

1. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.
2. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( Змзго ) определяются по формуле:

n

З м зго

где:

  Р i м зго i= 1

* N i м зго
* Ч оп

Рi мзго

* + цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской

обороны в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Ni мзго

* + количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны

из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Чоп

* + - расчетная численность основных работников, определяемая в

соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

# 3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.
2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.
3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

# 4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения

**объектов капитального строительства**

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

# 5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( Здпо ) определяются по формуле:

n

Здпо  Qi дпо i=1

* Рi дпо

где:

Qi дпо

* количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного

профессионального образования;

Рi дпо

* цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного

профессионального образования.

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

Приложение 1

к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов и казенных учреждений

Нормативы обеспечения функций органов и казенных учреждений,

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи <1> | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
| Подвижная связь | не более 1 единицы в | не более 5 тыс. рублей | ежемесячные расходы | группы должностей приводятся в |
|  | расчете на муниципального | включительно за 1 | не более 1000 рублей | соответствии с решением Совета народных |
|  | служащего Гусь- | единицу в расчете на | <3> включительно в | депутатов МО п.Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района  |
|  | Хрустального района (далее | муниципального | расчете на |  |
|  | - муниципальный | служащего, | муниципального |  |
|  | служащий), относящегося к | относящегося к | служащего, |  |
|  | высшей группе должностей | высшей группе | относящегося к высшей |  <2> |
|  |  | должностей | группе должностей |  |

--------------------------------

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Глава администрации обеспечивается средством связи, а также производится возмещение расходов на услуги связи по решению Совета народных депутатов МО п.Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района.

<3> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению Совета народных депутатов, в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение 2

к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов и казенных учреждений

Нормативы

обеспечения функций органов и казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |
| --- | --- |
| Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя органа местного самоуправления | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) |
| количество | цена и мощность | количество | цена и мощность |
| не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы | не более 2000,0 тыс. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей муниципальнойслужбы | не более двукратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением | не более 1500,0 тыс. рублей и не более 150лошадиных сил включительно |