**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЁЛОК ДОБРЯТИНО**

**(СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ) ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

* + 1. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 08.11.2021 |  | № 84 |

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района от 23.04.2020 № 30 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилого фонда в собственность граждан в порядке приватизации на территории муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение)»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», [Федеральным законом](garantf1://86367.0)от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](garantf1://19217830.1000)муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района

**постановляет:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района от 23.04.2020 № 30 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилого фонда в собственность граждан в порядке приватизации на территории муниципального образования посёлок Добрятино (сельское поселение)»» следующие изменения:

1.1. В приложении 1 постановления, раздел 2 дополнить пунктами 2.17, 2.17.1, 2.17.2, 2.17.3, 2.17.4, 2.17.5, 2.17.6, 2.17.7 следующего содержания:

«2.17. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, а так-же исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок.

2.17.1. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги (далее – опечатки и (или) ошибки), является пред-ставление (направление) заявителем соответствующего заявления в произ-вольной форме в адрес администрации МО посёлок Добрятино (сельское поселение).

2.17.2. Заявление может быть подано заявителем в администрацию одним из следующих способов:

- лично;

- через законного представителя;

- почтой;

- по электронной почте.

Также заявление о выявленных опечатках и (или) ошибках может быть подано в электронной форме через Единый портал и/или Региональный пор-тал, с момента реализации технической возможности.

2.17.3. Специалист администрации, рассматривает заявление, пред-ставленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 3 рабочих дней, с даты регистрации соответствующего заявления.

2.17.4. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист осуществляет исправление и выдачу (направление) заявителю исправленного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

2.17.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.17.6. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, направляет уведомление заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

2.17.7. Основания для отказа, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, отсутствуют.»;

1.2. Приложения 1 и 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции в соответствии с приложением настоящего постановления.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района.

Глава администрации Е.И. Жарёнов

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

поселок Добрятино (сельское

поселение) Гусь-Хрустального

района Владимирской области

от 08.11.2021 № 84

Приложение № 1

к Административному регламенту

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе администрации муниципального образования посёлок Добрятино (сельского поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О.)*  *от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Ф.И.О., дата рождения)*  зарегистрированного (-ей, -ых) и проживающего (-ей, -их) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление.

Прошу (-сим) Вас передать в общую долевую собственность жилой дом (квартиру, комнату, жилое помещение) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_где я (мы) зарегистрирован (-на, -ны) и проживаю (ем).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(подпись)*

Приложение№ 2

к Административному регламенту

**Д О Г О В О Р**

**на передачу квартир (домов) в собственность граждан**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

п. Добрятино, Гусь – Хрустальный район, Владимирской области.

Муниципальное образование поселок Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области на основании Закона РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец» и гр. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(Ф.И.О.), **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пол: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года, код подразделения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован (-а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый (-ая, ые) в дальнейшем «Покупатель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.«Продавец» передал в общую долевую собственность, а «Покупатель» приобрел жилой дом (квартиру), состоящий (ую) из \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) комнат общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м, в том числе жилой \_\_\_\_\_\_\_ кв. м по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**Количество членов семьи, участвующих в приватизации - \_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_) человека.

2.Инвентаризационная стоимость жилого дома по данным Государственного Унитарного Предприятия Учреждения Владимирской области «Бюро технической Инвентаризации » Гусь-Хрустальный филиал по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3. Протокол заседания комиссии по приватизации № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

4.«Покупатель» приобретает право собственности на жилой дом (квартиру) с момента государственной регистрации перехода права по настоящему договору в Гусь - Хрустальном отделе Управления федеральной регистрационной службы по Владимирской области.

5.В случае смерти «Покупателя» все права и обязанности по настоящему договору переходят к его наследникам на общих основаниях.

6. Пользование жилым домом (квартирой) осуществляется «Покупателем» в соответствии с «Правилами пользования жилыми помещениями», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25.

7. «Покупатель» осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт жилого дома (квартиры) с соблюдением существующих единых правил и норм, установленных для домов (квартир) государственного и муниципального жилищного фонда, а также участвует соразмерно с занимаемой площадью в расходах, связанных с техническим обслуживанием и ремонтом, в том числе капитальным, всего дома (квартиры).

8. Расходы, связанные с оформлением договора, производятся за счет «Покупателя».

9. Договор составлен в трех экземплярах, один из которых находится у «Продавца», два экземпляра выдаются на руки «Покупателю».

10. Переход права собственности по настоящему договору подлежит регистрации в Гусь - Хрустальном отделе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

«Продавец» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава администрации (Ф.И.О.)

«Покупатель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Договор зарегистрирован в администрации МО п. Добрятино (сельское поселение) Гусь-Хрустального района Владимирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Реестровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**20\_\_\_ г.